

PLA DE CONVIVÈNCIA



CEIP PARE BARTOMEU POU

11 d'abril 2022

ÍNDEX

- 1.- CARACTERÍSTIQUES O ENTORN DEL CENTRE EDUCATIU.
- 2.-OBJECTIUS DEL PLA DE CONVIVÈNCIA.
- 3.- PROPOSTES DE FORMACIÓ PER A TOTA LA COMUNITAT EDUCATIVA.
- 4.- ACCIONS PREVISTES PER A LA CONSECUCIÓ DELS OBJECTIUS.
- 5.- NORMES GENERALS DE CONVIVÈNCIA DEL CENTRE.
- 6.- PROCEDIMENTS D'ACTUACIÓ PER PREVENIR I GESTIONAR ELS CONFLICTES AMB ESMENT EN ELS PROCESSOS DE MEDIACIÓ, NEGOCIACIÓ I PRÀCTIQUES RESTAURATIVES.
- 7.-PROCEDIMENTS D'ACTUACIÓ DEGUT A CONDUCTES PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA.
- 8.- PLA D'IGUALTAT I COEDUCACIÓ.
- 9.- PROTOCOL TRANS.
10. PROTOCOL D'ASSETJAMENT.

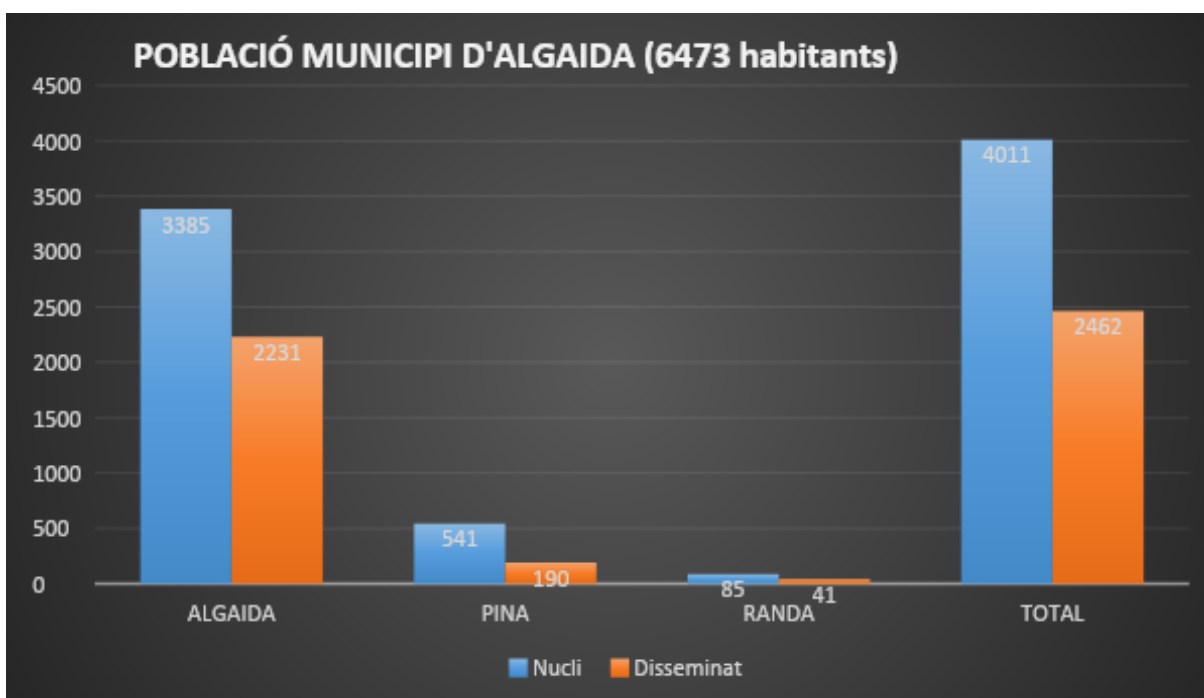
1.- CARACTERÍSTIQUES I ENTORN DEL CENTRE EDUCATIU.

1.1 Descripció de les característiques del centre i de l'entorn que siguin rellevants per a l'elaboració del pla de convivència.

El CEIP Pare Bartomeu Pou està situat en el municipi d'Algaida. El municipi consta de tres nuclis poblacionals: Algaida, Pina i Randa.

Té una extensió de 87,61 Km² i està situat al sud-oest del Pla de Mallorca. Limita pel nord amb Santa Eugènia, Sencelles i Lloret, al sud amb Lluçmajor, amb Montuïri per l'est i amb Palma per l'oest.

El municipi ha sofert un creixement significatiu de la població a causa de la seva proximitat a Palma i a la millora de la carretera. També compta amb una dispersió més que important de la seva població. De tal manera que a 30 de març de 2021 segons el padró municipal tenim les següents dades sobre la població i la seva ubicació.



Aquestes dades ens dona entendre que el nostre municipi és un lloc on les famílies s'instal·len per la comoditat d'estar a prop del lloc de feina, quasi sempre centralitzat a Ciutat, i per la confortabilitat de viure en un poble que té moltíssims serveis. Aquests fet té una sèrie de conseqüències com són la castellanització de l'alumnat, el rebuig d'algunes famílies cap al català, la manca d'implicació en la comunitat educativa, la poca integració en la dinàmica i vida del poble (cultura, festes, tradicions, etc.) i l'ús que fan dels serveis d'escola matinerà, el transport escolar, el menjador i les activitats extraescolars. Sobre la disseminació de la població, ens trobam amb moltes famílies des estructurades que necessiten l'ajuda del serveis socials i amb infants que presenten dificultats d'aprenentatge. El creixement continu d'habitants està provocant el

creixement del centre tant en nombre d'alumnes com a, consegüentment, amb el nombre de docents.

La majoria de la població activa es dedica al sector terciari i tenen el seu lloc de feina a Palma. Hi ha també una part significativa que es dedica al sector secundari destacant bars i restaurants, fusteries, forns i ferreries. El sector primari, abans amb molta força, de cada vegada va perdent més representativitat en el poble.

Destacar que el municipi d'Algaida té molta vitalitat cultural i social, on hi ha moltes associacions disposades a treballar conjuntament: Titoieta Ràdio, CE Algaida, Algaida Volei Club, Algaida Solidària, Casal de Joves d'Algaida, Associació de la Gent Gran, Banda de Música d'Algaida, Escola municipal de música d'Algaida, Trotadors d'Algaida, Associació Cultural Gastronòmica de les Illes Balears, AlgaidArts... També cal remarcar que conserva festes tradicionals i actes culturals de gran importància tant pel municipi com per les Illes: Sant Honorat, Sant Antoni, els Cossiers, Camestortes i darrers dies, la Fira, pancaritat a l'ermita de la Pau, les festes de Sant Jaume, les festes de Sant Cosme i Sant Damià... D'aquesta manera els nins i nines viuen dins un entorn que transmet l'estima cap a les nostres arrels, la nostra cultura i la nostra llengua.

1.1.2 Espai físic del centre i dotació.

- Etapas educatives: En el nostre centre s'imparteix el 2n cicle d'Ed. Infantil (8 unitats) i Ed. Primària (17 unitats). El centre és de tres línies a tots els cursos tret del cursos de 4t d'EI i 5è d'EP.

- Estructura física del centre: Aquest consta de tres mòduls o edificis separats entre ells, l'edifici d'infantil annex al recinte del menjador escolar, l'edifici de primària i el pavelló. L'edifici d'infantil és de l'any 2006 i consta de 8 aules petites. L'espai d'esbarjo i esplai està mal estructurat amb diferents zones que fan que s'hagin de crear dos espais de pati i que per anar d'un a l'altre s'hagi de passar per dins les aules. Un altre disseny més pensat pels infants, més obert i més funcional seria millor per dur a terme les activitats diàries i quotidianes.

L'edifici de primària és molt gran i consta de dues plantes. El curs 2010-2011, va ser reformat, respectant-se la part antiga del temps de la República dissenyat per Guillem Forteza i també es va ampliar amb una part més moderna, aquesta reforma fou inaugurada el segon trimestre del 2011. Gràcies a la reforma, actualment tot està adaptat a les noves tecnologies i disposa de molts espais que donen la possibilitat de tenir aules per realitzar desdoblaments, grups flexibles, aula TIC, aula STEAM... A més, tenim totes les aules dotades de PDI i wifi.

A la zona exterior, hi trobam el mòdul esportiu i la zona d'esplai: un pati gran amb dues pistes de bàsquet i una de futbet, un altre pati amb zones de jocs i un pavelló on es realitza l'educació física i les sessions de psicomotricitat d'infantil.

- Anàlisi de l'organització i funcionament del centre: Els alumnes estan ben atesos a tots els nivells, el clima dins les aules és bo i tranquil, la majoria de pares i mares valoren positivament el centre i la seva tasca, els mestres van complint amb la seva feina i els resultats són correctes i avaluats satisfactòriament per part de l'IES de referència. A les enquestes de valoració enviades a les famílies la valoració del centre és alta.

· Dades i anàlisi del personal docent: 41 mestres, una PTSC (cada 15 dies) i una orientadora de centre inscrita al CEIP Pare Bartomeu Pou i compartida amb el CEIP Joan Mas de Montuïri, la qual tenim 3 dies a la setmana. La gran majoria de mestres són definitius al centre (80%) fet que dona molta estabilitat i ens servirà per donar un fort impuls a tots els nivells.

- A Infantil, tenim 8 tutores que són la referència del seu grup i dues mestres +1, a més d'una AL que treballa per fer una detecció precoç d'algunes problemàtiques i ja posar en funcionament activitats, suports i mecanismes per millorar l'audició i el llenguatge. També tenim una PT que treballa amb aquells infants que ja venen diagnosticats de primerenca i altres necessitats que van sorgint. Tenim varis especialistes: un dels mestres d'EF prepara conjuntament amb les tutores el que es treballa en la psicomotricitat gruixada i fina, complementant el que ja es treballa a l'aula; una mestra que imparteix Religió; una mestra d'anglès que mitjançant el joc, cançons, roll playing... va introduït aquesta llengua; una mestra de música que ajuda a assolir tot allò relacionat amb el treball de l'espai, el temps, la repetició de patrons, la cançó com a font de la transmissió de la llengua i com a fet lúdic inherent en l'infant.
- A Primària, tenim 16 docents com a tutors dels agrupaments de manera ordinària i especialistes de música, anglès, Ed. Física, AL, PT i AD. Aquest curs l'AD i una PT s'han fet càrrec de la tutoria de dos grups per complir amb les exigències de l'escenari B del pla de contingència. Tot els mestres fan codocència per ajudar a l'alumnat i millora l'eficàcia i eficiència del procés d'ensenyament i aprenentatge, també així es fomenta l'atenció a la diversitat facilitant l'organització i flexibilitat dels grups. Els mestres es fan suports ordinaris entre ells i així s'optimitza al màxim l'atenció als infants. Els darrers anys s'ha anat treballant l'accés i l'ús de les TAC. Actualment s'aprofita per desdoblar el grup i treballar l'expressió oral en anglès.

1.2 Valoració de la convivència al centre.

La convivència al centre és molt positiva. No comptam amb conflictes de caire greu o molt greu, ni en haver d'aplicar sancions de caire disciplinaris dins la categoria de greu. Sí que hem tengut algunes accions lleus que s'han reconduït.

És cert que el centre ja fa uns anys va optar per treballar la dimensió emocional de l'alumnat i que es dedica dins l'horari lectiu una hora a la setmana a treballar diferents aspectes segons el moment del curs i segons les necessitats que es van detectant al grup. Aquest treball es fa des del diàleg, la conversa, la consecució de dinàmiques i exercicis, de grups restauratius, etc. S'ha fet formació per aprendre a treballar les emocions a l'aula i es comparteixen experiències, dinàmiques, activitats... en un SITE d'Educació Emocional. El fer feina a la dimensió emocional ens serveix per parlar de com ens sentim, actuar davant possibles conflictes, detectar assetjaments o intents d'assetjament, però sobretot a donar eines als infants per encaminar a resoldre els seus conflictes de manera autònoma.

També cal destacar la utilització de caps de pati on hi ha jocs per desenvolupar el temps de pati. Aquest jocs poden ser ensenyats i treballats pel mestre d'EF o pels tutors i serveixen per tenir un temps d'esplai més ordenat i dirigit, cosa que fa reduir la

conflictivitat, ja que juguen a jocs on tots saben les normes, la mecànica del joc és clara i s'han decidit i consensuat amb les tutores.

A nivell d'aspectes que poden dificultar la convivència podem trobar la gran diversitat de gent que rebem al poble. També pot ser la manca d'arrelament a la comunitat que poden tenir algunes famílies. Ara bé, cal dir que al centre es presenten molt pocs conflictes.

1.3 Valoració del tractament de la igualtat i la diversitat sexual i de gènere i situacions d'assetjament i violència per qüestió de diversitat sexual i de gènere.

Ara mateix, no tenim registrat i constància de cap situació de conflicte relacionat al gènere o la diversitat sexual.

Crec que l'exposat al punt anterior sobre el treball que es fa a l'aula sobre l'educació emocional també es pot destacar i valorar com element que afavoreix la igualtat entre ambdós sexes i la diversitat sexual.

Al mateix temps es fan actuacions específiques tant el 25N i el 8M. Aquestes actuacions estan coordinades des de l'equip impulsor de Convivència i es fan dins les aules de tots els nivells i també a nivell de centre. A més, es fan comunicacions a les famílies i comunicacions on es mostra allò treballat durant la setmana. També es treballen aspectes relacionats amb el gènere i diversitat sexual de manera transversal en totes les matèries.

1.4 Grau d'implicació i participació dels professors, alumnes i famílies en la resolució dels conflictes.

Tenim definit en el Pla de Convivència fins ara vigent, el protocol d'assetjament, el protocol trans i el pla d'acció tutorial totes les intervencions i actuacions que s'han de dur a terme per part dels docents amb els alumnes i les famílies, cal destacar que la implicació de tota la comunitat educativa és molt alta. Les intervencions, la resolució i exposició dels conflictes són acceptats i han donat bons resultats.

1.5 Relació amb els serveis socials, sanitaris, Casal de Joves, Policia Tutor i Ajuntament.

El centre manté contacte amb les diferents entitats i serveis locals. A més, es duen a terme coordinacions amb serveis externs i menors quan es considera necessari.

Manté una reunió mensual amb els serveis socials per fer seguiment d'aquells alumnes i famílies que estan tutelades i en seguiment per la seva part. Compartim informació i actuacions conjuntes per facilitar l'accés de les famílies a tot el que està relacionat amb l'educació dels seus fills. També s'organitza un programa d'ajuda escolar des del serveis socials i ajuntament on col·labora el centre. També es fan dues reunions per curs la UOEP i els serveis socials.

Hi ha reunions amb la pediatria i la UOEP dues vegades dins el curs, un una vegada engegat al curs i l'altre cap al final. Es comparteix informació mèdica de l'alumnat NEE i NESE.

També es treballa amb el policia tutor per atendre a tots aquells alumnes en risc d'exclusió social o conflictivitat. Aquesta tasca es coordina conjuntament amb els serveis socials i amb el Guàrdia Civil tutor.

Finalment, conjuntament amb el Casal de Joves i l'Ajuntament, el centre forma part de la Xarxa Educativa d'Algaida, Pina i Randa, acabada de posar en funcionament i on ens coordinarem totes les associacions i entitats del municipi que estan relacionades amb l'educació per desenvolupar programes, activitats, accions dins el marc d'Algaida Municipi Educador.

2.- OBJECTIUS DEL PLA DE CONVIVÈNCIA.

- a) Aconseguir la integració efectiva de tots els membres de la comunitat educativa, en un marc inclusiu d'acollida de la diversitat.
- b) Promoure la participació de l'alumnat i de les famílies.
- c) Impulsar les relacions positives entre els membres de la comunitat educativa.
- d) Prevenir els conflictes i, si se'n produeixen, facilitar-ne la gestió positiva.
- e) Prevenir la violència per raó de gènere i l'assetjament sexual.
- f) Prevenir la violència i l'assetjament per raó de diversitat sexual.

3.- PROPOSTES DE FORMACIÓ PER A TOTA LA COMUNITAT EDUCATIVA.

La comunitat educativa estarà oberta a la formació adreçada a la prevenció i a la gestió positiva dels conflictes i dels diversos tipus d'assetjament.

Aquestes formacions poden ser empreses pels docents del claustre, per la famílies i, fins i tot, per part de l'alumnat.

El Claustre podrà fer servir les formacions de Convivèxit o d'altres entitats.

La formació a les famílies pot sorgir de les necessitats que trobi el centre o que hagin expressat les famílies ja sigui a títol individual o mitjançant l'AMPA.

Totes les formacions que es decideixin dur a terme sorgiran de la necessitats detectades des de l'Equip Impulsor de Convivència o de les necessitats que expressin els diferents membres de la comunitat educativa.

4.- ACCIONS PREVISTES PER A LA CONSECUCIÓ DELS OBJECTIUS.

La responsabilitat de proposar accions, línies d'actuació, etc. serà de l'Equip Impulsor de Convivència. Aquest pot recollir les necessitats dels distints cicles i de les famílies,

aquestes necessitats seran traslladades a la CCP que podrà iniciar el procediment de generar respostes en forma d'activitats, plans... atenent als aspectes organitzatius, temporalització, mitjans i traslladar-ho per la seva aprovació al Claustre, que si ho troba necessari, quedarà reflectit a la PGA i a la Memòria.

L'equip directiu i l'EI de Convivència vetllaran pel seu compliment.

Actualment tenim en funcionament el Pla d'Educació Emocional el qual es treballa una hora a la setmana dins l'aula, a més, dels moments que faci falta segons les necessitats que detecti la tutora.

S'han engegat les capses de pati amb jocs pels infants, d'aquesta manera l'esplai és un espai de lleure educatiu i genera menys conflictes al haver pactat les normes a l'aula o a les sessions d'EF.

5.- NORMES GENERALS DE CONVIVÈNCIA DEL CENTRE.

- Tots els integrants de la comunitat educativa estan obligats al reconeixement i respecte dels drets de tots els seus membres segons els drets i deures que estan presents al ROF.
- S'ha d'acudir al centre degudament vestit i net.
- Es procurarà no elevar el to de veu a l'interior del centre, i s'evitaran els jocs, les carreres i qualsevol altre actitud que molesti als altres.
- Es procurarà sempre el diàleg directe i respectuós i no el menyspreu ni les males maneres.
- Les portes d'accés al recinte escolar restaran tancades durant la jornada escolar.
- L'entrada a classe després de les 9 h es considerarà falta de puntualitat, a no ser que l'alumne presenti la corresponent justificació.
- Els alumnes amb cita mèdica ho hauran de comunicar a la tutora i tindran un horari flexible d'entrada i sortida. Sempre s'haurà de presentar el corresponent justificant.
- Aquells alumnes amb un tractament mèdic especial, ho comunicaran a la tutora. Només es podrà subministrar medicaments als alumnes que prèviament els seus pares hagin signat l'autorització corresponent conjuntament amb la prescripció mèdica.
- En cas de no venir a cercar el seu fill/a d'hora i el tutor no poder localitzar a la família es procedirà a avisar la policia, transcorreguts 30 minuts.
- Quan els retards o absències siguin reiterades per part de les famílies, s'iniciarà el protocol d'absentisme marcat per la Conselleria d'Educació.
- No es permet dur a l'escola aparells electrònics (mòbils, consoles, mp3...) així com tampoc joguetes.
- No es permet l'entrada al recinte escolar d'animals, així com tampoc circular amb cap vehicle (bicicleta, patinets, etc...).
- Tots els alumnes que accedeixin al recinte escolar abans de les 8:50h i no vagin acompanyats d'un adult, hauran d'estar inscrits al servei d'Escola Matinera i sota la responsabilitat de les monitores.

- El centre no es farà responsable d'aquells alumnes que fora d'horari escolar estiguin al centre sense estar inscrits a cap activitat extraescolar o servei del centre.
- No es permet, sense autorització, la sortida de cap alumne del recinte escolar en horari lectiu.
- Es prestarà una especial atenció al manteniment de la neteja del centre –tant de l'edifici escolar (aules, tallers, corredors, ...) com de la resta del recinte (pati, pistes, jardins, ...)
- Al temps del pati, quan hi ha problemes de convivència o d'altres característiques són els mestres de torn de pati qui els han de solucionar. Si el problema és prou greu s'actuarà com si fos un cas de disciplina general (avisar a la tutora o a la cap d'estudis).
- A les entrades, els mestres que tinguin classe amb un grup són els encarregats d'acompanyar els alumnes fins a l'aula.
- Tots aquells mestres que, degut a la seva especialitat, necessitin treure el grup-classe de la seva aula, han d'anar a cercar-los i retornar-los i supervisar-los en tot moment.
- Durant el temps de pati els alumnes no quedaran a l'interior de l'edifici escolar. Cap alumne pot quedar dins l'aula sense la supervisió d'un mestre. Així, en haver sortit, es tancaran les portes de les classes. Excepcionalment al temps del pati, si hi ha possibilitat que es posi a ploure, els mestres deixaran les aules obertes per si hi ha la necessitat d'entrar-hi abans que el temps de pati hagi finalitzat.

A més, també s'hauran de respectar les normes que s'hagin acordat a l'aula pel que fa referència al funcionament del grup-classe. Aquestes normes seran parlades, acordades i explicitades amb l'alumnat i posades a la vista per tots els mestres que participin en aquell grup.

6.- PROCEDIMENTS D'ACTUACIÓ PER PREVENIR I GESTIONAR ELS CONFLICTES AMB ESMENT EN ELS PROCESSOS DE MEDIACIÓ, NEGOCIACIÓ I PRÀCTIQUES RESTAURATIVES.

A nivell de prevenció i de gestió per la restauració en el centre es desenvoluparà el pla d'educació emocional del centre. Aquest pla té la clau en treballar l'àmbit emocional del grup i, en cas de conflicte, destriar entre conflictes entre iguals o desiguals, fent que s'apliqui una estratègia o una altra.

L'àmbit emocional del grup és allà on es genera el potencial perquè el grup pugui expressar allò que li va succeint, aconseguint un clima segur, d'acceptació i motivador. El mestre té un paper fonamental, ja que és el que ha de facilitar aquest procés des de la disposició interna, estant present i desplegant les tres aptituds que Carl R. Rogers va dir com a necessàries i suficients: empatia, autenticitat i consideració positiva incondicional.

Aquest pla intenta incidir en el grup i l'àmbit emocional d'aquest. Partim del model d'intervenció i fonament teòric i pràctic que ha desenvolupat Tomeu Barceló durant el

curs de formació que ha fet al centre. La finalitat de les accions que volem desenvolupar seran per aconseguir el següents objectius:

- Fomentar espais de comunicació.
 - Generar espais específics de comunicació de les emocions.
 - Fomentar les actituds docents per millorar la comunicació.
 - Fomentar la formació en aquest aspecte de la nostra tasca docent.
 - Transferir aquest model a l'aula.
- Establir model resolució de conflictes.
 - Crear espais dins l'aula i al pati per fomentar la resolució de conflictes.
 - Fomentar actituds dins l'aula per millorar la comunicació i la resolució de conflictes.
- Fomentar la comunicació al claustre.

6.1 Accions

Desenvoluparem una sèries d'accions a àrees clau.

6.1.1 Àrees clau

Tutories:

- Organització de l'aula d'una manera que fomenti la participació, la comunicació i l'espai personal de l'alumne (sempre que sigui possible).
- Utilitzar l'eina del [sociograma](#) per fer-se una idea de l'estructura del grup. Aquest recurs estarà a mà de la tutora o tutor perquè pugui investigar els diferents processos que es donen dins el grup i establir lideratges positius, infants ignorats, victimització, agressivitat, etc.
- Dedicar a l'inici de la setmana i al final de setmana a exposar com ens sentim a l'escola i com ens anem el cap de setmana. Podem utilitzar diferents activitats per dur-ho a terme. És recomanable els [cercles restauratius](#).
- Després del pati dedicar un temps a visualitzacions i relaxacions, sempre que sigui necessari.
- Normes d'aula fetes de manera conjunta, MAI establir-les el primer dia de classe. Han de sorgir de les dinàmiques que anem fent la primera setmana lectiva, sempre que vagin sorgint de l'experiència dels nins i nines i els anem consensuant.
- Utilitzar una hora setmanal per a treballar l'àmbit emocional. Aquí es pot introduir la metodologia de resolució de conflictes, fer dinàmiques per afavorir diferents mancances que detectem al grup (empatia, cohesió grupal, autoconsciència, confiança...)
- Explicitar i desenvolupar la metodologia de resolució de conflictes amb l'alumnat.

Patis:

- Establir uns espais on els nins i nines puguin anar a resoldre el seu conflicte.
- Les mestres i els mestres de pati han de ser agents actius al pati: implicar-se amb la dinàmica del pati, escoltar i promoure la resolució de conflictes seguint la metodologia acordada...

- Fer del pati i dels temps d'esplai, un espai i un temps per fomentar un temps de lleure educatiu: activitats diverses al pati, normes creatives en els jocs de futbol, bàsquet, etc.

Claustre:

- Establir espais per, tan sols, parlar de com ens sentim. A partir de dinàmiques, cercles restauratius...

6.2 Metodologia de resolució de conflictes

6.2.1 Anàlisi prèvia del conflicte

No podem intervenir facilitant la solució d'un conflicte si no comprem l'essència de la situació concreta en la qual es produeix.

La primera tasca consisteix en delimitar i formular la situació de conflicte que s'està experimentant; és a dir, reconèixer el més objectivament possible la naturalesa del problema i entreveure les finalitats que permetrien una solució. Per això es tracta de cercar el fets rellevants sobre aquest conflicte i descriure la situació de manera clara, distingint allò que és significatiu del que és intrascendent i desllindant els fets de les interferències, suposicions i interpretacions errònies. En realitat es tracta d'una presa de consciència per part de la persona responsable que li permeti identificar amb precisió els factors que ocasionen el conflicte i establir els mecanismes d'intervenció. Així es tracta de definir:

-El clima, mitjançant una primera descripció de la situació i dels fets percebuts que generen una determinada situació.

-El protagonista o protagonistes principals de la situació. Encara que el conflicte pugui afectar varies persones o tot un grup de manera accessòria, caldrà esbrinar quins són els agents principals de la situació sobre els quals haurem de facilitar la intervenció. No es pot donar un tractament interventiu a qui no està afectat per la situació, igual que un metge no pot donar un tractament a una persona distinta del seu pacient. Moltes vegades ens equívocam fomentant intervencions sobre persones no afectades i no protagonistes i en comptes de potenciar una solució generam un nou conflicte.

-El diagnòstic de la situació. Es tracta d'entreveure, per les dades que tenim i l'anàlisi del clima i dels protagonistes que hem fet, a quina situació correspon per tal d'intervenir correctament: situació de dependència vers el facilitador, de rebel·lió en contra del facilitador, de superficialitat improductiva i rutinària, d'encantament, evasió o fugida, d'enfrontament entre iguals o desiguals, o de validació consensual. Una equivocació en el diagnòstic podria provocar una intervenció errònia (igual que si en la professió mèdica s'aplica un tractament a un pacient al qual s'ha errat el diagnòstic).

Quan tenim clar els protagonistes i el diagnòstic podem intervenir sobre els protagonistes, no sobre altres persones. En general a cada diagnòstic correspon una combinació actitudinal d'intervenció que pot generar la solució del conflicte i fer avançar el desplegament de les persones i del grup, pot ser també sorgiran més endavant noves situacions conflictives i es tractarà d'intervenir novament amb el mateix sistema.

Per resoldre el conflicte segons la situació tenim la descripció d'aquesta i com intervenir al document que ens va fer arribar [Tomeu Barceló](#). Allà on hem de generar un protocol clar amb els alumnes és en el cas d'enfrontament.

6.2.2 Enfrontament

En les situacions d'enfrontament entre persones d'un grup caldrà distingir com hem esmentat si aquesta lluita és entre iguals o desiguals.

Enfrontament entre iguals

En el cas d'un enfrontament entre iguals serà precís enfocar les tres actituds amb un ordre determinat i seguir un procés.

En primer lloc la consideració positiva incondicional que és el fonament del que anomenem la *negociació*. A pesar de la prevenció que hàgim pogut fomentar amb la creació d'un clima de comunicació en el grup poden aparèixer els conflictes entre iguals. Per això, és important aprendre a negociar per tal que les persones afectades puguin resoldre el conflicte per elles mateixes. Amb l'actitud de consideració positiva incondicional la persona responsable del grup confia en que les persones en conflicte el podran resoldre cercant solucions creatives mútuament satisfactòries. Així la consideració positiva incondicional és l'actitud en joc fonamental de la negociació. Es tracta de crear espais per tal que les persones en conflicte tractin de responsabilitzar-se també en la resolució sense una intervenció externa. Per això a vegades serà necessari parlar primer amb una persona i després amb l'altra i proposar que elles mantinguin un espai de comunicació sense la nostra presència directa per a intentar que resolguin la situació. La negociació, doncs, consisteix en que les persones en conflicte intentin resoldre'l sense intervenció externa. Algunes vegades abans de poder facilitar la negociació, el responsable haurà d'intervenir prèviament per mitjà de la contenció. Quan hi ha una situació d'esgotament i de confusió on les parts es veuen amb sentiments vulnerables caldrà posar un poc d'ordre abans d'intentar restaurar l'harmonia. Les ferides poden estar obertes, els ànims encrespats i l'enemistat pot ser intensa així com la desconfiança entre les parts enfrontades. L'odi pot ser la forma de mirar-se en aquesta situació de fort enfrontament.

En aquest context la primera possibilitat d'intervenció és la contenció. Contenir vol dir limitar el més possible els danys i les agressions violentes abans de cercar el desbloqueig. A vegades haurem de dir a les persones que es donin un temps prudencial abans de tornar a parlar per tal de detenir l'escalada i allunyar les persones enfrontades posposant la possibilitat de desbloqueig. Es tracta de persuadir, dissuadir i evitar o neutralitzar limitant els danys previsibles. Si ha estat necessària la contenció, després podrem intentar el desbloqueig de la situació preparant els camins de la negociació per a reconstruir les interaccions comunicatives entre les parts i generant espais en que les persones puguin negociar entre elles una solució cooperativa. En tot cas haurem de garantir que la solució sigui satisfactòria per ambdues parts. En ocasions amb la negociació no s'aconsegueix arribar a una resolució satisfactòria del conflicte. En aquest cas podem utilitzar l'estratègia de la mediació. La mediació és útil per aquells casos on les parts han esgotat les possibilitats de solucionar el conflicte d'enfrontament per sí mateixes o quan la situació d'incomunicació o violència no ha

disminuït. En aquests casos es precisa d'una tercera persona no implicada, la persona facilitadora, que ajudi a reconstruir un procés que pugui restablir la comunicació. Es tracta d'intentar fer encaixar els interessos de les parts, d'intentar una mútua mirada aliada i amb projecció de futur. Per facilitar aquest procés es fa necessari que la persona medidora es disposi amb una actitud d'empatia profunda, escoltant activament les parts enfrontades i facilitant que les parts s'escoltin empàticament entre elles per a poder arribar a un acord. L'escolta del mediador implicarà atendre els missatges de les paraules, els silencis, els gestos, els cossos dels interlocutors. Intervindrà sense jutjar, sense contradir, preguntant per entendre i no per interrogar, destacarà el positiu de les intervencions de les parts i unirà el millor amb el millor del que s'expressa. També intentarà que cada persona enfrontada destaquï el que li pareix més interessant de l'exposició de l'oponent i que intenti posar-se en la pell de l'altra persona per intentar un relat des de la complexitat multilateral de la situació per mitjà del qual contemplan la veritat de l'altra persona i la seva experiència subjectiva. No es tracta de donar la raó sinó de comprendre els sentiments, arguments i circumstàncies de l'altra persona, acollint els seus posicionaments i punts de vista. Cal entrenar-se per mediar correctament. La immaduresa dels facilitadors pot contribuir a allargar o agravar les situacions de conflicte. Contràriament, un treball de mediació fonamentat pot ser una gran ajuda per afavorir un desenllaç constructiu del conflicte. Podria ser que, a pesar dels esforços mediadors, no s'aconsegueixi una resolució satisfactòria. En aquest cas no ens quedarà més remei que optar per l'arbitratge el qual serà necessari en les ocasions en que sigui impossible arribar a un acord entre les parts implicades en els processos que s'hagin dut a terme de negociació i mediació. L'arbitratge consisteix en que algú creïble per les parts en conflicte, normalment la persona responsable del grup, adopti una decisió justa pertinent per a resoldre la situació. L'actitud de fons de l'arbitratge és l'autenticitat i, en conseqüència, l'adopció d'una decisió justa. Per tal d'arbitrar correctament cal anar en compte amb els possibles errors. Un dels errors més comuns de qui arbitra en un conflicte és el de sentir-se salvador, com si creies que pot resoldre les situacions de conflicte per ell mateix sense tenir en compte les parts i tractar-les com a perdudes i amb manca de recursos. Pensar que alguna persona pot salvar a altres es un miratge absolut. Qui arbitra ha de tenir clar una consciència de ser ajudant o facilitador que contribueix a una resolució, mai un salvador. La indiscreció és una de les conductes que també caldrà evitar amb major mesura per no perdre la confiança de les persones enfrontades. També caldrà mantenir un criteri d'independència que no vol dir neutralitat (davant una injustícia no podem ser neutrals) però podem mantenir independència de criteris sense esperar a obtenir la complicitat de les parts. Caldrà evitar també la impaciència, el protagonisme i les actituds de jutjar les distintes parts enfrontades per fer possible una solució que fomenti la reconciliació futura i el perdó entre les parts.

Enfrontament entre desiguals.

En el cas d'un enfrontament entre desiguals on un o varis protagonistes agredeixen de manera sistemàtica a una altra o a varies persones, que denominam víctimes, l'estratègia d'intervenció no podrà ser de negociació, mediació o arbitratge. Es tractarà, en aquest cas, d'intervenir amb una actitud d'autenticitat de part del responsable vers l'agressor i amb empatia vers la víctima. El grau d'autenticitat variarà d'acord amb la intensitat de l'agressió, i podrà arribar fins i tot a l'expulsió de l'agressor del grup o amb la denúncia, sanció, amonestació segons sigui la conducta manifestada. Segurament hi

haurà casos en que l'agressor precisarà ajuda psicològica però aquesta haurà de ser facilitada per altres instàncies distintes a les del grup o institució on es produeixi l'agressió perquè seria com prioritzar l'agressor en comptes de la víctima. En casos de violència de gènere, assetjament, bullying i d'altres situacions d'agressió greu cal mantenir una tolerància zero vers aquests tipus de conducta. L'empatia vers la víctima consistirà també en protegir-la per tal que senti el suport del grup i de la persona responsable evitant que el seu estat psicològic no es deteriori més del que ja ha viscut amb l'assetjament i es pugui fomentar una resiliència necessària per encarar el futur de manera raonable.

En aquest cas aplicarem el protocol d'assetjament.

7.- PROCEDIMENTS D'ACTUACIÓ DEGUT A CONDUCTES PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA.

En el moment que les conductes siguin reiteratives i s'hagi esgotat la via anteriorment descrita o després d'aplicar el protocol d'assetjament es determini que no hi ha possibilitat de restaurar la relació ens atindrem al *Decret 121/2010, de 10 de desembre, pel qual s'estableixen els drets i els deures dels alumnes i les normes de convivència als centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics de les Illes Balears.*

A nivell de resum podrem constatar que si s'han donat conductes contràries a les normes de convivència o conductes greument perjudicials per a la convivència s'obrirà el procediment de la targeta blava, la qual compte amb una sèrie de punts i segons la gravetat o reiteració de la conducta s'aplicaran punts i aquests punts duran implícita una mesura de correcció d'acord amb aquesta reiteració o gravetat. Segons es donin unes o les altres aplicarem el descrit al següents quadres:

- a) Conductes contràries a les normes de convivència.
- b) Conductes greument perjudicials per a la convivència.

CONDUCTA	PUNTS	MESURA DE CORRECCIÓ	PERSONA APLICADORA	PROCEDIMENT
a) Les faltes injustificades de puntualitat o d'assistència a classe.	0	Seguir el protocol d'absentisme	Tutora, cap d'estudi, PTSC.	Protocol establert d'absentisme.
b) Les conductes que puguin impedir o dificultar als companys l'exercici del dret o el compliment del deure d'estudi.	1	a) Conversar privadament amb l'alumne. b) Reconèixer els fets davant la persona o les persones que hagin pogut resultar perjudicades i demanar-los disculpes. c) Reunir-se amb l'alumne i la seva família.	Tutora	La tutora duu a terme aquest procediment. Duu registre d'allò que ha passat i com s'ha resolt. Aixeca acta de la reunió amb la família amb els acords.
c) La negativa reiterada a acudir a classe amb el material necessari o a esforçar-se per fer les activitats d'aprenentatge indicades pels professors.	1	a) Conversar privadament amb l'alumne. b) Reconèixer els fets davant la persona o les persones que hagin pogut resultar perjudicades i demanar-los disculpes. c) Reunir-se amb l'alumne i la seva família.	Tutora	La tutora duu a terme aquest procediment. Duu registre d'allò que ha passat i com s'ha resolt. Aixeca acta de la reunió amb la família amb els acords.
d) Els actes de desobediència, incorrecció o desconsideració vers els professors o altre personal del centre, quan aquests no impliquin menyspreu, insult o indisciplina deliberada.	1/2	d) Dur a terme activitats d'aprenentatge amb la finalitat d'interioritzar pautes de conducta correctes. e) Negociar acords educatius.	Tutora	La tutora duu a terme aquest procediment. Duu registre d'allò que ha passat i com s'ha resolt.
e) Les actituds, les paraules o els gestos desconsiderats contra companys o contra altres membres de la comunitat educativa.	2/3	k) Amonestar per escrit. l) Comparèixer davant el cap d'estudis o el director del centre. m) Suspendre el dret a romandre al lloc on es dugui a terme l'activitat	Tutora Cap d'estudis	Duu registre d'allò que ha passat i com s'ha resolt. Comunica incident a la Cap d'estudis i es decideix com continuar. S'informa per escrit a la família.

		<p>durant el temps que duri la sessió corresponent, com a màxim.</p> <p>n) Privar del temps d'esplai per un període màxim de cinc dies lectius.</p> <p>o) Suspendre el dret a participar en determinades activitats extraescolars</p>		
f) El fet de causar danys lleus a les instal·lacions del centre o al material d'aquest o de membres de la comunitat educativa.	2/3	<p>i) Desenvolupar tasques relacionades amb la norma de convivència incomplerta, dins o fora del seu horari lectiu, com la participació en feines de servei a la comunitat, la realització de tasques acadèmiques o la reparació dels danys causats a instal·lacions o material del centre o a pertinences d'altres membres de la comunitat educativa. La realització d'aquestes tasques no es pot perllongar més de cinc dies lectius.</p> <p>k) Amonestar per escrit.</p> <p>l) Comparèixer davant el cap d'estudis o el director del centre.</p> <p>m) Suspendre el dret a romandre al lloc on es dugui a terme l'activitat durant el temps que duri la sessió corresponent, com a màxim.</p> <p>n) Privar del temps d'esplai per un període màxim de cinc dies lectius.</p>	Tutora Cap d'estudis	<p>Duu registre d'allò que ha passat i com s'ha resolt.</p> <p>Comunica incident a la Cap d'estudis i es decideix com continuar.</p> <p>S'informa per escrit a la família.</p>
g) El deteriorament de les condicions d'higiene del centre.	1	<p>a) Conversar privadament amb l'alumne.</p> <p>c) Reunir-se amb l'alumne i la seva família.</p>	Tutora	<p>La tutora duu a terme aquest procediment.</p> <p>Duu registre d'allò que ha passat i com s'ha resolt.</p>

				Aixeca acta de la reunió amb la família amb els acords. Avisa a PTSC
h) La incitació o l'estímul a cometre una falta contrària a les normes de convivència.	2/3	<p>i) Desenvolupar tasques relacionades amb la norma de convivència incomplerta, dins o fora del seu horari lectiu, com la participació en feines de servei a la comunitat, la realització de tasques acadèmiques o la reparació dels danys causats a instal·lacions o material del centre o a pertinences d'altres membres de la comunitat educativa. La realització d'aquestes tasques no es pot perllongar més de cinc dies lectius.</p> <p>k) Amonestar per escrit.</p> <p>l) Comparèixer davant el cap d'estudis o el director del centre.</p> <p>m) Suspendre el dret a romandre al lloc on es dugui a terme l'activitat durant el temps que duri la sessió corresponent, com a màxim.</p> <p>n) Privar del temps d'esplai per un període màxim de cinc dies lectius.</p> <p>o) Suspendre el dret a participar en determinades activitats extraescolars o complementàries dins i/o fora del centre per un període màxim de quinze dies lectius, sempre que durant l'horari escolar l'alumne sigui atès dins el centre docent.</p>	Tutora Cap d'estudis	Duu registre d'allò que ha passat i com s'ha resolt. Comunica incident a la Cap d'estudis i es decideix com continuar. S'informa per escrit a la família.

		<p>q) Suspendre el dret d'assistència a algunes classes o a totes per un període màxim de tres dies lectius o, en el cas d'alumnes menors d'edat, fins a entrevistar-se amb els pares o tutors legals, sense que aquesta mesura pugui excedir els tres dies. Durant la impartició d'aquestes classes, l'alumne ha de romandre al centre fent la feina acadèmica que els professors que li imparteixen docència li encomanin, a fi d'evitar interrompre'n el procés formatiu. El cap d'estudis ha d'organitzar l'atenció a l'alumne.</p> <p>r) Suspendre el dret al servei de menjador i/o de transport escolar per un període màxim de tres dies lectius, quan la conducta contrària a la convivència afecti l'àmbit d'aquests serveis.</p> <p>s) Suspendre el dret de l'alumne d'assistir al centre per un període màxim de tres dies lectius. Durant el temps que duri la suspensió, l'alumne ha de fer els treballs acadèmics que hagin determinat els professors que li imparteixen docència a fi d'evitar interrompre'n el procés formatiu.</p>		
i) La falta d'higiene personal o l'assistència a classe amb indumentària	1	<p>a) Conversar privadament amb l'alumne.</p> <p>c) Reunir-se amb l'alumne i la seva família.</p>	Tutora Cap d'estudis	La tutora duu a terme aquest procediment.

prohibida pels òrgans de govern del centre en l'àmbit de les seves competències.				Duu registre d'allò que ha passat i com s'ha resolt. Aixeca acta de la reunió amb la família amb els acords. Avisa a PTSC
j) L'ús indegut d'aparells electrònics.	1	a) Conversar privadament amb l'alumne. b) Reconèixer els fets davant la persona o les persones que hagin pogut resultar perjudicades i demanar-los disculpes. c) Reunir-se amb l'alumne i la seva família. j) Retirar durant la jornada escolar aparells electrònics o d'altre tipus que puguin destorbar les activitats escolars.	Tutora	La tutora duu a terme aquest procediment. Duu registre d'allò que ha passat i com s'ha resolt. Aixeca acta de la reunió amb la família amb els acords.
k) El fet de copiar o de facilitar que altres alumnes copiïn en exàmens, proves o exercicis que hagin de servir per qualificar, o fer servir durant la seva execució materials o aparells no autoritzats.	3	k) Amonestar per escrit. l) Comparèixer davant el cap d'estudis o el director del centre. m) Suspendre el dret a romandre al lloc on es dugui a terme l'activitat durant el temps que duri la sessió corresponent, com a màxim. n) Privar del temps d'esplai per un període màxim de cinc dies lectius. o) Suspendre el dret a participar en determinades activitats extraescolars o complementàries dins i/o fora del centre per un període màxim de quinze dies lectius, sempre que durant l'horari escolar l'alumne sigui atès dins el centre	Tutora Cap d'estudis	Duu registre d'allò que ha passat i com s'ha resolt. Comunica incident a la Cap d'estudis i es decideix com continuar. S'informa per escrit a la família.

	<p>docent.</p> <p>p) Canviar de grup per un termini màxim de quinze dies. Després d'aquest període, l'òrgan competent ha de valorar l'oportunitat de continuar amb el canvi de grup o de retornar al grup d'origen.</p> <p>q) Suspendre el dret d'assistència a algunes classes o a totes per un període màxim de tres dies lectius o, en el cas d'alumnes menors d'edat, fins a entrevistar-se amb els pares o tutors legals, sense que aquesta mesura pugui excedir els tres dies. Durant la impartició d'aquestes classes, l'alumne ha de romandre al centre fent la feina acadèmica que els professors que li imparteixen docència li encomanin, a fi d'evitar interrompre'n el procés formatiu. El cap d'estudis ha d'organitzar l'atenció a l'alumne.</p> <p>r) Suspendre el dret al servei de menjador i/o de transport escolar per un període màxim de tres dies lectius, quan la conducta contrària a la convivència afecti l'àmbit d'aquests serveis.</p> <p>s) Suspendre el dret de l'alumne d'assistir al centre per un període màxim de tres dies lectius. Durant el temps que duri la suspensió, l'alumne ha de fer els</p>		
--	---	--	--

		treballs acadèmics que hagin determinat els professors que li imparteixen docència a fi d'evitar interrompre'n el procés formatiu.		
l) L'alteració d'escrits de comunicació als pares o representant legals i la modificació de les respostes, així com el fet de no lliurar-los als seus destinataris, quan els alumnes siguin menors d'edat.	2/3	<p>k) Amonestar per escrit.</p> <p>l) Comparèixer davant el cap d'estudis o el director del centre.</p> <p>m) Suspendre el dret a romandre al lloc on es dugui a terme l'activitat durant el temps que duri la sessió corresponent, com a màxim.</p> <p>n) Privar del temps d'esplai per un període màxim de cinc dies lectius.</p> <p>o) Suspendre el dret a participar en determinades activitats extraescolars o complementàries dins i/o fora del centre per un període màxim de quinze dies lectius, sempre que durant l'horari escolar l'alumne sigui atès dins el centre docent.</p> <p>p) Canviar de grup per un termini màxim de quinze dies. Després d'aquest període, l'òrgan competent ha de valorar l'oportunitat de continuar amb el canvi de grup o de retornar al grup d'origen.</p> <p>q) Suspendre el dret d'assistència a algunes classes o a totes per un període màxim de tres dies lectius o, en el cas d'alumnes menors d'edat, fins a entrevistar-</p>	Tutora Cap d'estudis	<p>Duu registre d'allò que ha passat i com s'ha resolt.</p> <p>Comunica incident a la Cap d'estudis i es decideix com continuar.</p> <p>S'informa per escrit a la família.</p>

		<p>se amb els pares o tutors legals, sense que aquesta mesura pugui excedir els tres dies. Durant la impartició d'aquestes classes, l'alumne ha de romandre al centre fent la feina acadèmica que els professors que li imparteixen docència li encomanin, a fi d'evitar interrompre'n el procés formatiu. El cap d'estudis ha d'organitzar l'atenció a l'alumne.</p> <p>r) Suspendre el dret al servei de menjador i/o de transport escolar per un període màxim de tres dies lectius, quan la conducta contrària a la convivència afecti l'àmbit d'aquests serveis.</p> <p>s) Suspendre el dret de l'alumne d'assistir al centre per un període màxim de tres dies lectius. Durant el temps que duri la suspensió, l'alumne ha de fer els treballs acadèmics que hagin determinat els professors que li imparteixen docència a fi d'evitar interrompre'n el procés formatiu.</p>		
--	--	--	--	--

CONDUCTE	PUNTS	MESURA DE CORRECCIÓ	PERSONA APLICADORA	PROCEDIMENT
a) L'agressió física a qualsevol membre de la comunitat educativa.	3/4	a) Desenvolupament de tasques relacionades amb la norma de convivència incomplerta, com la	Director/a	S'aplicarà dels articles 61 al 66 del decret.

b) Les amenaces o coaccions a qualsevol membre de la comunitat educativa.	3/4	participació en feines de servei a la comunitat. b) Desenvolupament de tasques acadèmiques.		
c) La provocació d'altercats o conductes agressives que impliquin un risc greu de provocar lesions o la participació en aquests.	6	c) Reparació dels danys causats a les instal·lacions, al material del centre o a pertinences d'altres membres de la comunitat educativa per un període entre sis i vint-i-dos dies lectius.		
d) L'assetjament escolar, entès com un comportament prolongat d'insult verbal, rebuig social, intimidació psicològica i agressivitat física d'uns alumnes cap a uns altres (un o uns quants) que es converteixen, d'aquesta manera, en víctimes dels seus companys.	6	d) Suspensió del dret a participar en determinades activitats extraescolars o complementàries dins i/o fora del centre per un període comprès entre setze dies lectius i tres mesos. Durant el període de suspensió, l'alumne ha de ser atès al centre. e) Canvi de grup.		
e) L'assetjament sexista entès com qualsevol conducta contrària a la igualtat de dones i homes, és a dir, qualsevol comportament verbal, no verbal o físic no desitjat dirigit contra una persona per raó del seu sexe i amb el propòsit d'atemptar contra la seva dignitat o de crear un entorn intimidador, hostil, degradant, humiliant o ofensiu.	6	f) Suspensió del dret d'assistència a algunes o a totes les classes durant un període comprès entre quatre i vint-i-dos dies lectius. Durant la impartició d'aquestes classes, l'alumne ha de romandre al centre i ha de fer els treballs acadèmics que determinin els professors responsables de les classes, per evitar interrompre'n el procés formatiu. El cap d'estudis ha d'organitzar l'atenció a l'alumne.		
f) Les vexacions o humiliacions a qualsevol membre de la comunitat educativa, particularment si tenen un	6	g) Suspensió del dret al servei de menjador i/o de transport escolar per un període comprès entre quatre i vint-i-dos		

component sexista, d'orientació sexual, racial o xenòfob, o s'adrecen a alumnes amb discapacitat, amb necessitats específiques de suport educatiu o de nou ingrés.		dies lectius quan la conducta que perjudiqui greument la convivència afecti l'àmbit d'aquests serveis.		
g) Les injúries, calúmnies i ofenses a qualsevol membre de la comunitat educativa, siguin verbals, escrites o expressades per mitjans informàtics o audiovisuals.	4/5	h) Suspensió del dret d'assistència al centre durant un període comprès entre quatre i vint-i-dos dies lectius. Durant el temps que duri el període de suspensió, l'alumne ha de dur a terme les tasques acadèmiques que hagin determinat els professors que li imparteixen docència, per evitar interrompre'n el procés formatiu. A aquest efecte, el reglament d'organització i funcionament del centre ha de determinar el seguiment i la supervisió d'aquest procés, especificar la persona encarregada de dur-lo a terme i establir l'horari de visites de l'alumne al centre.		
h) La difusió de rumors que atemptin contra l'honor o el bon nom de qualsevol membre de la comunitat educativa.	3/4	i) Canvi de centre. Aquesta mesura només es pot adoptar de manera excepcional i sols es pot fer efectiva quan la Conselleria d'Educació i Cultura hagi assignat a l'alumne una plaça escolar en un altre centre docent, de conformitat amb la normativa vigent en matèria d'admissió d'alumnes a centres docents sostinguts amb fons públics.		
i) L'ús indegut d'aparells electrònics amb la finalitat de pertorbar la vida acadèmica i l'enregistrament, la publicitat o la difusió, a través de qualsevol mitjà o suport, de continguts que afectin l'honor, la intimitat o la pròpia imatge de qualsevol membre de la comunitat educativa.	5/6			
j) Les actuacions perjudicials per a la salut i la integritat personal dels membres de la comunitat educativa, com són el consum de tabac, alcohol i drogues, o la incitació a consumir-ne.	6			
l) La suplantació de personalitat en actes de la vida docent.	4/5			

m) La falsificació, sostracció o modificació de documents acadèmics, tant en suport escrit com digital.	4/5			
n) El fet de facilitar l'entrada al centre docent de persones no autoritzades, o entrar amb elles, en contra de les normes de convivència establertes pel reglament d'organització i funcionament del centre.	5/6			
p) Els actes explícits d'indisciplina o insubordinació, inclosa la negativa a complir les mesures correctores imposades, davant els òrgans de govern del centre docent o els professors.	5/6			
q) Qualsevol acte injustificat que pertorbi greument o impedeixi el normal desenvolupament de les activitats del centre.	5/6			
r) Qualsevol conducta que suposi incomplir els propis deures quan vagi directament en contra del dret a la salut, a la integritat física, a la llibertat d'expressió, de participació, de reunió i de no-discriminació, i del dret a l'honor, a la intimitat i a la pròpia imatge dels membres de la comunitat educativa o d'altres persones.	6			

8.- PLA D'IGUALTAT I COEDUCACIÓ.

Es pot consultar [aquí](#).

9.- PROTOCOL TRANS.

Es pot consultar [aquí](#).

10.- PROTOCOL D'ASSETJAMENT ESCOLAR, PER VIOLÈNCIA MASCLISTA O PER LGTBIOFÒBIA.

Es pot consultar [aquí](#).

Volem deixar constància que les mestres no sempre sabem resoldre tots els conflictes i de diferents tipologies. Si durant l'anàlisi del cas de d'assetjament es considera que es necessita ajuda es faran consultes d'ajuda a Convivèxit, a IB Dona o qualsevol altre entitat que pugui ajudar-nos a resoldre el conflicte i a dur a terme un procés de restauració, si és possible, o de sanció per les accions greument perjudicials per la convivència.